校友邦实习实践平台

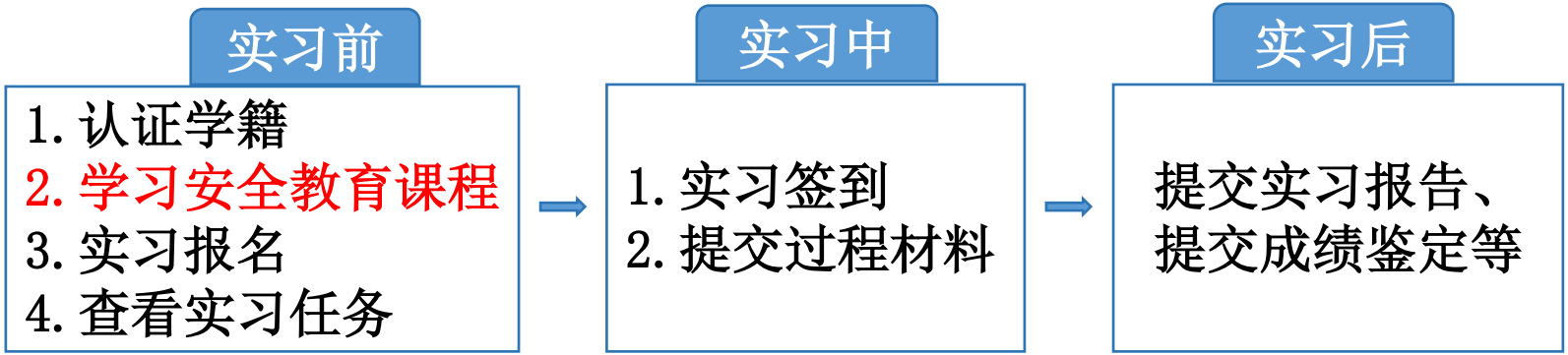
操作指南

学生

校友邦
www.xybsyw.com

一、整体流程概述

校友邦
www.xybsyw.com



本手册涵盖平台学生端全部操作功能，需结合系统内设置的实习课程、任务要求，对照本手册指引完成对应实习相关操作。

二、平台操作指南-微信小程序

校友邦
www.xybsyw.com

1. 微信小程序-登录

① 扫描“校友邦”公众号二维码；点击实习成长→实习任务，可进入校友邦小程序；

② 或者微信关注小程序“校友邦”直接进入





2. 注册认证

① 点击立即登陆；
② 选择微信快速登录，用手机号注册；
③ 选择学籍认证，按要求准确填写学籍信息，提交认证；如认证不通过，核对学籍信息修改后再提交



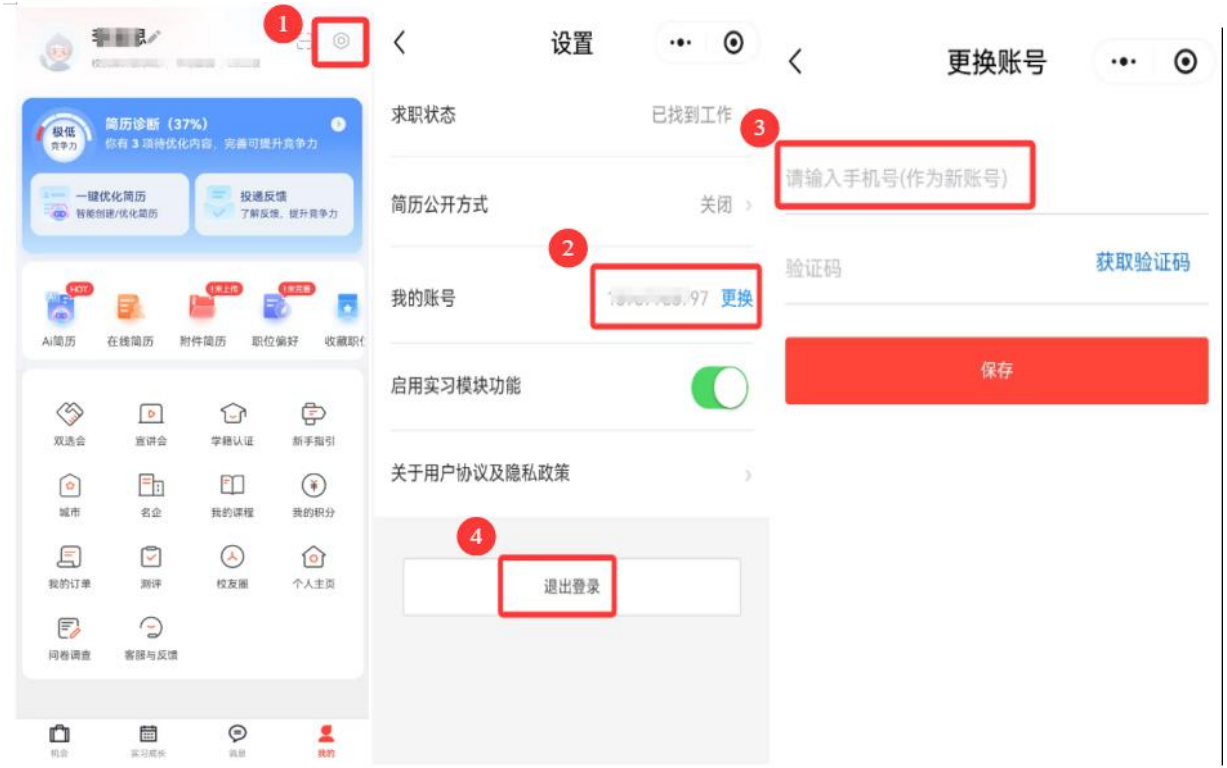




校友邦
www.xybsyw.com

3. 更换帐号或退出登录

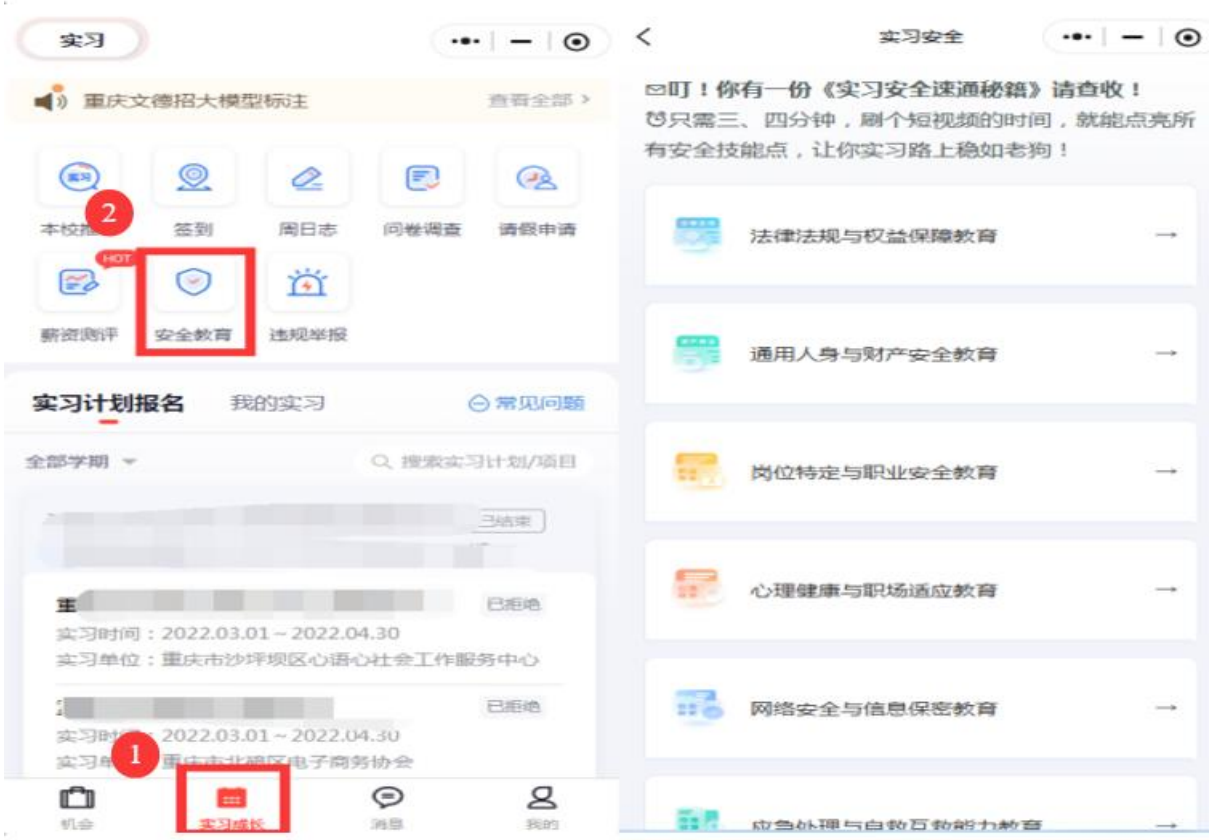
① 选择右上角设置按钮；
② 选择更换；
③ 输入手机号作为新帐号，保存；
④ 或退出登录，返回登录界面



校友邦
www.xybsyw.com

4. 学习“安全教育”课程

① 点击“实习成长”
② 点击“安全教育”，学习相关实习安全教育内容（视频或文字内容）

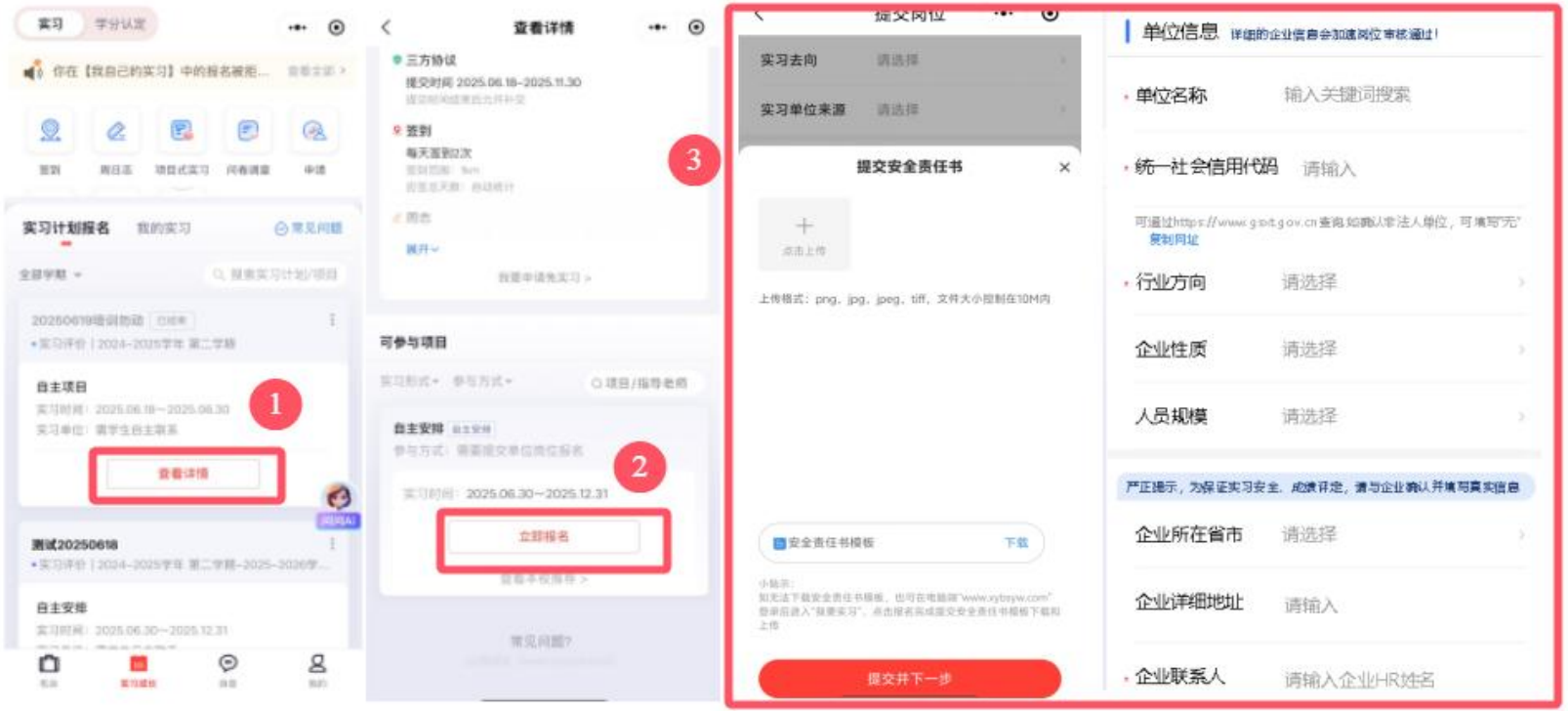


5.1 实习报名

① 点击实习成长→实习计划报名→查看详情；

② 查看实习要求和指导老师等相关内容，点击立即报名；

③ 填写实习单位岗位信息（如要求中设置了需要提交安全责任书，则需要先上传安全责任书或在线签字，如未设置，可直接录入单位信息。另外：页面全部手动输入，不要复制粘贴）



校友邦
www.xybsyw.com

5.2 实习报名-修改实习岗位

如实习过程中需要修改实习单位信息或者更换实习单位，可按照下述路径操作

① 点击实习成长→我的实习；

② 点击项目后面的3个点；

③ 不换单位岗位只修改其他信息：选择完善/修改信息；

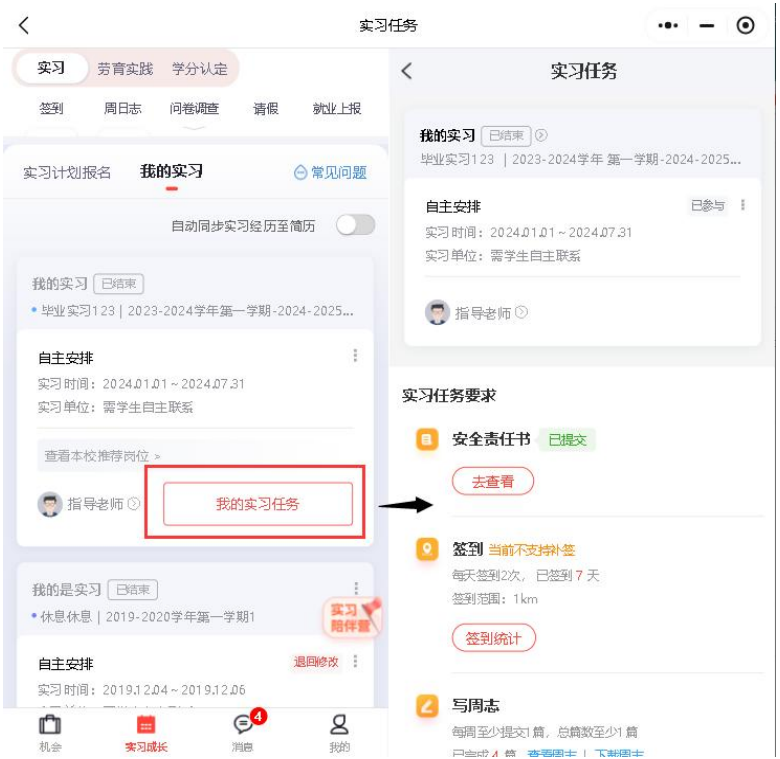
更换单位岗位：选择换岗申请；



校友邦
www.xybsyw.com

6. 查看实习任务

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务；
② 了解实习中需要完成的任务要求，根据要求完成实习；
③ 点击指导老师，即可查看指导老师联系方式，如果有需要可联系指导老师沟通





校友邦
www.xybsyw.com

7. 提交监护人知情同意书

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务；

② 点击知情同意书去提交，提交已签字的文件图片

（如要求中设置了需要提交，按下述路径操作，未设置可忽略此操作）







校友邦
www.xybsyw.com

8. 提交三方协议

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务；

② 点击三方协议去提交，提交已签字的文件图片

（如要求中设置了需要提交，按下述路径操作，未设置可忽略此操作）



校友邦
www.xybsyw.com

9. 提交过程文档

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务；

② 点击过程文档去提交，提交老师指定的相关材料，也可上传实习工作环境场所安全和工作岗位情况的照片或小视频







校友邦
www.xybsyw.com

10.1实习签到（仅在手机小程序）

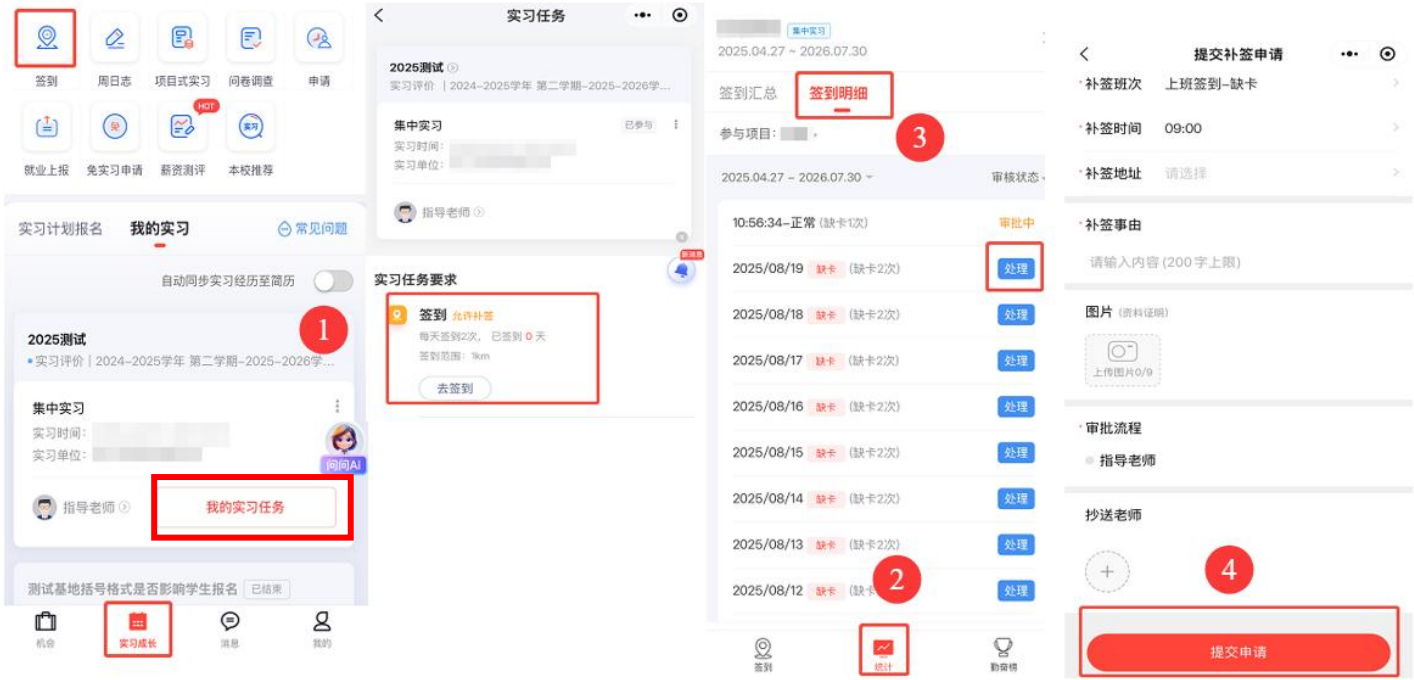
① 点击实习成长→签到，或者点击查看任务详情
② 点击去签到
③ 确定时间、地点、项目名称，完成签到、签退；如出差自动显示外勤签到，可备注原因；
④ 可通过统计查看签到统计情况

说明：平台目前有签到预警功能，如识别到违反相关操作（如使用虚拟定位）会推送消息至小程序及教师端，请规范进行签到打卡



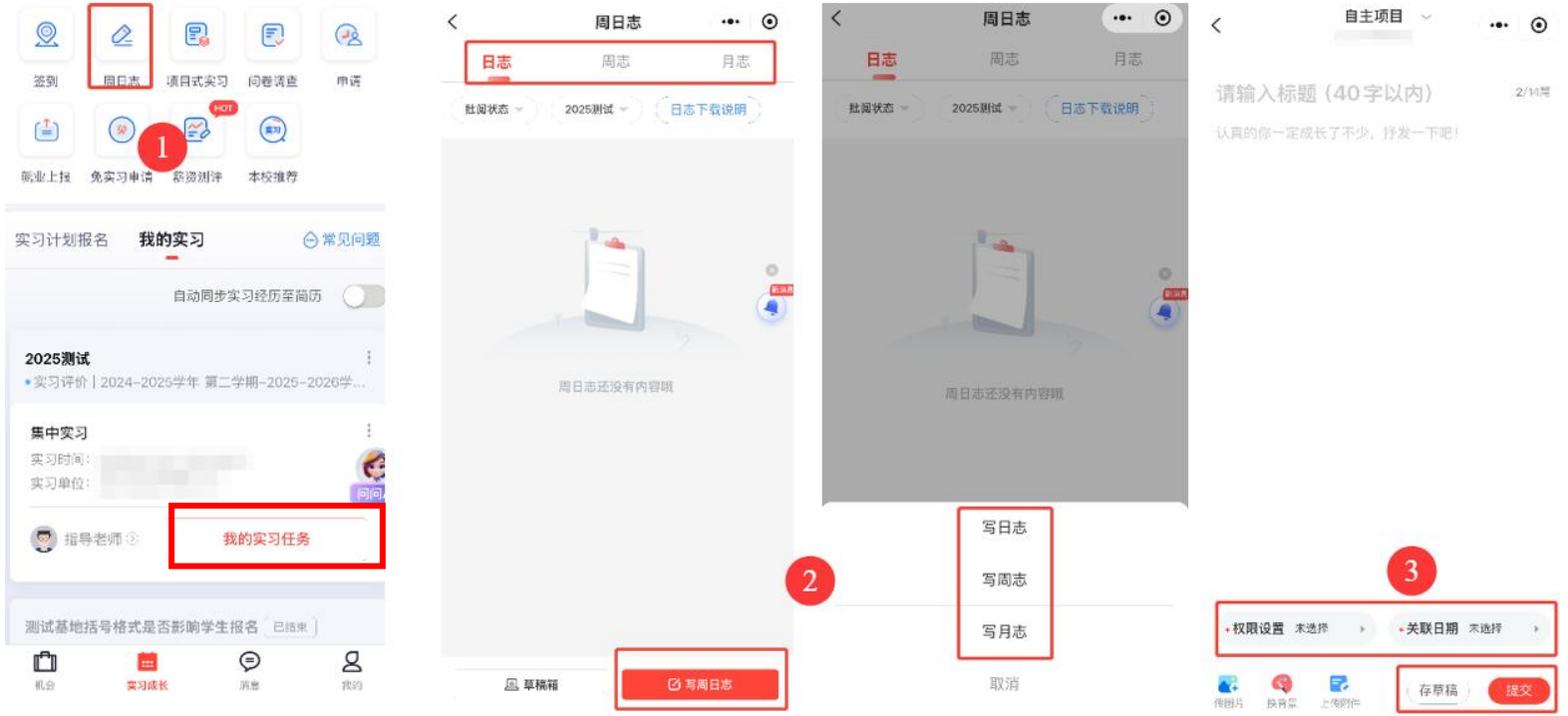
10.2 实习补签申请（需学校设置允许补签）

① 点击实习成长→签到，或者实习任务中的签到，进入签到界面；
② 点击统计，进入签到统计界面；
③ 点击签到明细，选择需要补签到的日期，点击处理；
④ 点击申请补签，确认填写好日期、班次、时间、地址、补签事由，点击提交申请。



11. 提交周日志

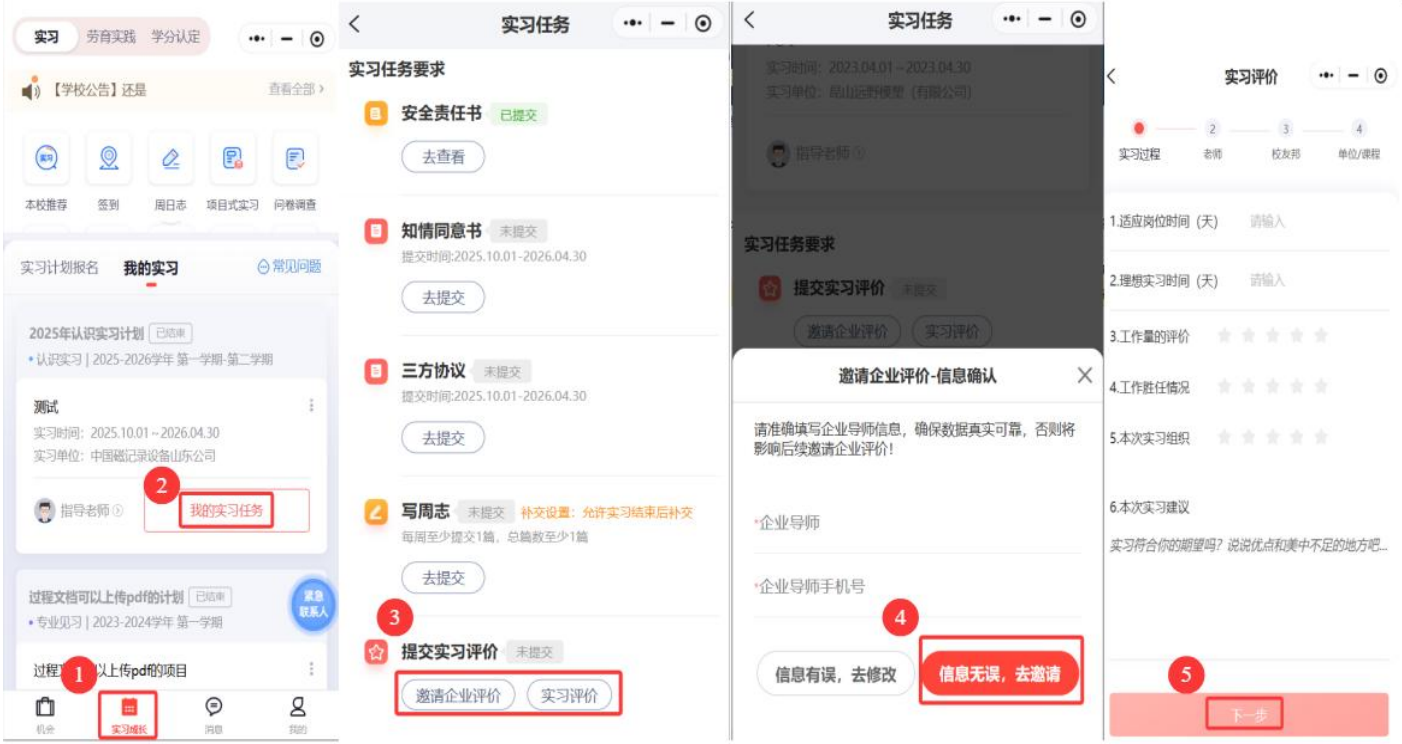
① 点击实习成长→周日志，或者实习任务中的周日志；
② 点击写周日志，选择写周日志，
③ 按要求输入标题，周日志内容，选择权限设置和关联日期，去提交（长时间停留页面请及时存草稿）；
也可先存草稿，进行二次编辑后提交



校友邦
www.xybsyw.com

12. 实习评价

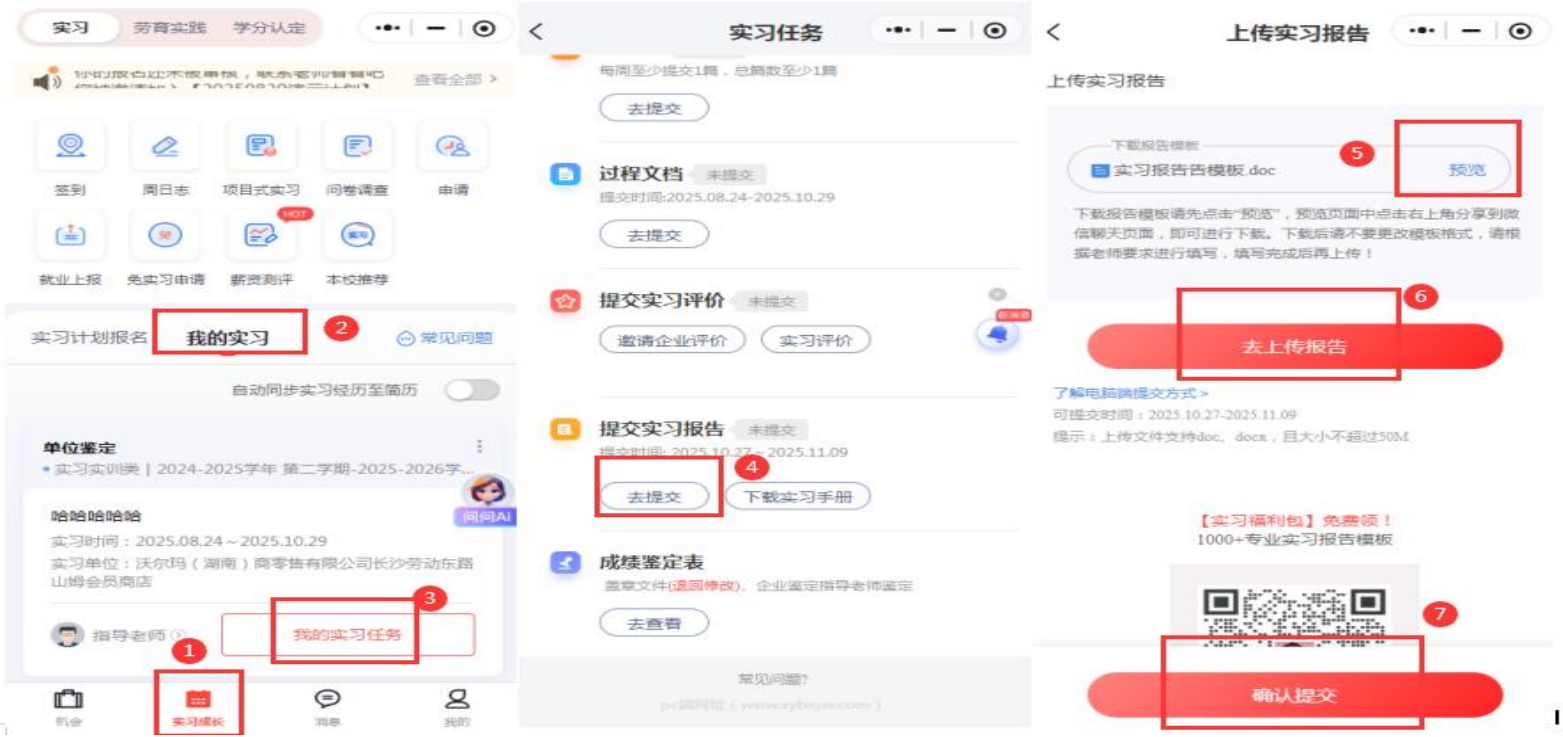
① 点击实习成长；
② 点击我的实习任务；
③ 提交实习评价，选择邀请企业评价；
④ 确认信息是否有误，去邀请企业评价，如设置企业导师打分，同时提交完成；
⑤ 实习评价，根据提示完成4项评价内容，提交完成；



校友邦
www.xybsyw.com

13. 提交实习报告

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务
② 点击去提交，点击实习报告模板预览，下载报告模板；
③ 报告完成后，点击去上传报告，上传后，点击确认提交，等待指导老师批阅，批阅后可通过网页端导出实习手册（实习手册含报告内容及周日志等）

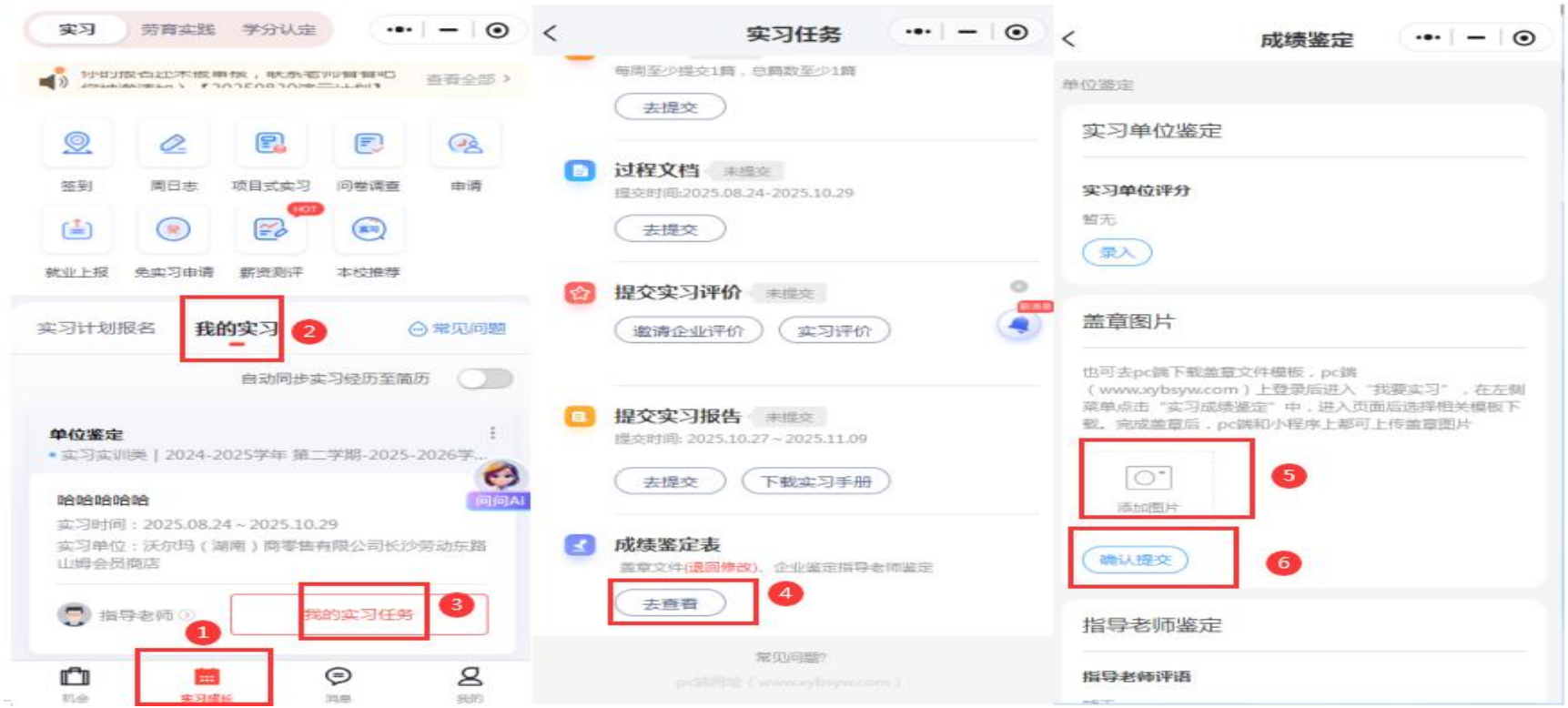


校友邦
www.xybsyw.com

14. 提交成绩鉴定表盖章图片

① 点击实习成长→我的实习→我的实习任务

② 点击成绩鉴定表处的去提交，添加企业鉴定的图片，点击确认提交，等待指导老师完成在线评分后，通过网页端可导出实习成绩鉴定表；



15. 客服与反馈

① 实习成长→常见问题；或者我的→客服与反馈；
② 进入人工客服、意见反馈，服务热线，在线解决问题







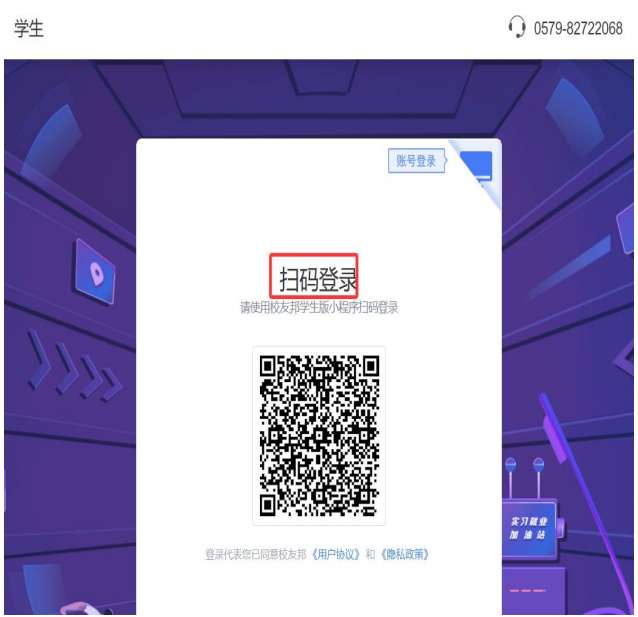
三、平台操作指南-电脑网页端

校友邦
www.xybsyw.com

1. 电脑网页端-登录

① 建议选择最新谷歌浏览器中打开：www.xybsyw.com 或百度“校友邦官网”
② 选择点击“学生版”
③ 使用帐号和密码登录，如忘记密码可通过手机号找回;也可选择小程序扫码登录;





全网名企校招汇集

校友邦
www.xybsyw.com

2. 查看实习任务

① 从左上角点击我要实习；

② 查看实习任务，明确实习的相关要求，按要求完成。

（三方协议、知情同意书、周日志等 ，建议参考小程序提交操作，数据同步更新，更便捷，实习报告提交和鉴定表的导出可通过网页）



3.1提交实习报告

① 我要实习→实习任务；

② 先完成实习评价→下载报告模版，按要求完成，提交实习报告；

③ 或者在左侧过程考核中选择实习评价和实习报告





3.2 导出实习手册

① 我要实习→过程考核中选择实习报告；
② 选择已通过或无需批阅的实习报告；
③ 下载实习手册，含周日志



校友邦
www.xybsyw.com

4. 导出实习成绩鉴定表

① 我要实习→过程考核中选择实习成绩鉴定；
② 选择本次实习的成绩鉴定；
③ 点击下载盖章文件，打印填写盖章拍照，点击查看详情，把照片上传，指导老师给出成绩后导出实习成绩鉴定表；



谢 谢 观 看

客服电话：0579-82722068

校友邦
www.xybsyw.com