

工商企业管理专业教学标准（高等职业教育专科）

1 概述

为适应科技发展、技术进步对行业生产、建设、管理、服务等领域带来的新变化，顺应现代工商企业管理领域数字化、网络化、智能化发展的新趋势，对接新产业、新业态、新模式下企业经理、管理咨询专业人员、数字化管理师等岗位（群）的新要求，不断满足现代工商企业管理领域高质量发展对高素质技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，参照国家相关标准编制要求，制订本标准。

专业教学直接决定高素质技能人才培养的质量，专业教学标准是开展专业教学的基本依据。本标准是全国高等职业教育专科工商企业管理专业教学的基本标准，学校应结合区域/行业实际和自身办学定位，依据本标准制订本校工商企业管理专业人才培养方案，鼓励高于本标准办出特色。

2 专业名称（专业代码）

工商企业管理（530601）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	工商管理类（5306）
对应行业（代码）	批发业（F51）、零售业（F52）、商务服务业（L72）、互联网和相关服务（I64）、制造业（C）
主要职业类别（代码）	企业经理（1-06-01-02）、管理咨询专业人员（2-06-07-08）、数字化管理师 S（2-06-07-13）
主要岗位（群）或技术领域	企业经理、管理咨询、企业数字化管理、部门主管……
职业类证书	门店数字化运营与管理、人力资源共享服务、企业管理咨询……

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向批发业、零售业、商务服务业、互联网和相关服务以及制造业等行业的企业经理、管理咨询专业人员、数字化管理师等职业，能够从事企业运营管理、人员管理、数字化管理、管理咨询等工作的高技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济管理、市场营销、统计基础等方面的专业基础理论知识；

（6）掌握企业战略目标确定、战略分析、战略选择与评价、战略实施、战略控制等技术技能，具有企业战略管理基本能力；

（7）掌握运营规划、质量管理、营销管理、供应链管理、客户服务管理、安全危机管理、财务管理等技术技能，具有企业运营管理能力；

（8）掌握企业组织设计、人员招聘与培训、绩效管理、薪酬管理、团队管理、文化建设等技术技能，具有人员管理能力；

（9）掌握企业数字化管理规划、数字化沟通、数字化协同、数字信息分析、数字化决策等技术技能，具有企业数字化管理能力；

（10）掌握行业企业市场调研分析、管理方案制定、管理改善执行、改善效果评估等技术技能，具有管理咨询能力；

（11）掌握企业公文处理、客户接待、会议组织、辅助决策和资产设备管理等技术技能，具有行政事务管理能力；

（12）掌握信息技术基础知识，具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能；

(13) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力,具有整合知识和综合运用知识分析问题解决问题的能力;

(14) 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能,达到国家大学生体质健康测试合格标准,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯;具备一定的心理调适能力;

(15) 掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成至少 1 项艺术特长或爱好;

(16) 树立正确的劳动观,尊重劳动,热爱劳动,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养,弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

8 课程设置及学时安排

8.1 课程设置

主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。

应将思想政治理论、体育、军事理论与军训、心理健康教育、劳动教育等列为公共基础必修课程。将马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、语文、数学、外语、国家安全教育、信息技术、艺术、职业发展与就业指导、创新创业教育、人工智能基础、中华商业文化等列为必修课程或限定选修课程。

学校根据实际情况可开设具有地方特色的校本课程。

8.1.2 专业课程

一般包括专业基础课程、专业核心课程和专业拓展课程。专业基础课程是需要前置学习的基础性理论知识和技能构成的课程,是为专业核心课程提供理论和技能支撑的基础课程;专业核心课程是根据岗位工作内容、典型工作任务设置的课程,是培养核心职业能力的主干课程;专业拓展课程是根据学生发展需求横向拓展和纵向深化的课程,是提升综合职业能力的延展课程。

学校应结合区域/行业实际、办学定位和人才培养需要自主确定课程,进行模块化课程设计,依托体现新方法、新技术、新工艺、新标准的真实生产项目和典型工作任务等,开展项目式、情境式教学,结合人工智能等技术实施课程教学的数字化转型。有条件的专业,可结合教学实际,探索创新课程体系。

(1) 专业基础课程

主要包括:经济学基础、管理学基础、经济法、会计基础、市场营销基础、商务礼仪与沟通、统计基础、市场调查等领域的内容。

(2) 专业核心课程

主要包括:财务管理、战略管理、人力资源管理、客户服务与管理、项目管理、供应链管理、企业管理咨询、企业文化等领域的内容,具体课程由学校根据实际情况,按照国家有关要求自主设置。

专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财务管理	① 了解资金时间价值与风险。 ② 进行筹资管理。 ③ 进行投资管理。 ④ 进行营运资金管理。 ⑤ 进行收益分配管理	① 掌握资金预测的方法和资金成本的计算方法。 ② 掌握企业项目投资的决策方法。 ③ 熟悉会计法规并能够从中提炼信息。 ④ 能够搜集企业财务数据并进行财务分析。 ⑤ 能够搜集行业企业数据并分析宏观环境和微观环境对企业财务管理活动的影响。 ⑥ 能够根据具体业务情境,为企业制定合理的筹资方案。 ⑦ 能够根据具体业务情境,为企业制定合理的投资方案。 ⑧ 能够根据具体业务情境,为企业制定合理的股利分配方案
2	战略管理	① 对企业战略环境进行分析评价,并预测未来发展趋势。 ② 运用相关方法和工具对企业战略进行探索、分析和确定。 ③ 根据企业总体战略确定职能战略目标,进行战略分解和组织流程再造。 ④ 衡量战略执行效益并进行纠偏控制,实现战略目标	① 了解企业战略管理思想演进。 ② 能够帮助企业确定企业愿景、使命与战略目标。 ③ 能够运用相关工具进行企业外部环境和内部条件分析。 ④ 能够进行不同层级的战略制定。 ⑤ 能够实施和执行企业战略。 ⑥ 能够进行战略控制并及时纠偏。 ⑦ 能够结合具体应用案例,进行企业战略分析,具备适应产业升级所需的新管理方式的能力
3	人力资源管理	① 编制组织人力资源发展规划,进行定员定额和工作分析。 ② 组织人员招聘、甄选和配置。 ③ 制定并组织人员职业技能开发和培训活动。 ④ 制定绩效考核标准,组织实施绩效考核。 ⑤ 实施薪酬福利和激励保障方案。 ⑥ 协调处理单位内部的劳动关系	① 能够开展岗位调查,进行工作分析并完成工作说明书编制。 ② 掌握人力资源需求与供给预测的方法。 ③ 能够确定招聘需求并完成人员的甄选。 ④ 能够进行培训需求分析,设计员工培训方案。 ⑤ 掌握绩效考核的方法和流程。 ⑥ 掌握薪酬管理流程,能够进行薪酬数据分析。 ⑦ 掌握相关劳动法律法规,能够进行劳动关系管理

续表

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
4	客户服务与管理	① 开发和寻找潜在客户。 ② 制定客户服务管理规划。 ③ 确定客户关系进行客户分类。 ④ 建立客户档案进行客户信息管理。 ⑤ 进行客户满意度调查，处理客户投诉。 ⑥ 提升客户服务质量。 ⑦ 进行客户关系维护	① 能够开发潜在客户，搜集客户信息，开展客户拜访。 ② 掌握客户分类方法，能够对不同客户采用不同的管理策略。 ③ 能够进行客户满意度调查，了解影响客户满意度的因素。 ④ 掌握维护客户关系的方法，进行客户关系维护。 ⑤ 能够进行客户信息处理，掌握客户关系管理系统的操作方法。 ⑥ 能够正确接待并有效处理客户投诉。 ⑦ 能够准确进行卖场的现场环境维护、督导和问题处理。 ⑧ 能够运用服务差距模型分析现实中的客户服务问题
5	项目管理	① 进行项目启动，完成立项方案和项目可行性分析。 ② 进行项目资源（时间、成本、人员、风险等）分配。 ③ 运用相关工具，按照计划执行项目，并进行项目监测和控制。 ④ 进行项目验收，完成结项工作	① 了解项目管理的特点、范围和运行环境。 ② 能够进行立项方案撰写。 ③ 能够进行项目可行性报告分析。 ④ 能够进行项目资源的合理分配。 ⑤ 能够进行项目成本估算、分析和控制。 ⑥ 掌握项目规划和项目质量控制的方法。 ⑦ 能够预测项目运营过程中的各类风险并进行项目风险监控。 ⑧ 能够完成项目验收和结项
6	供应链管理	① 协助编制供应链管理战略规划。 ② 优化供应链流程，规范操作，对相关合同和细则进行管理。 ③ 进行供应链采购管理。 ④ 进行供应链库存管理流程设计	① 了解供应链管理要素与集成化运行机制。 ② 了解供应链类型和构建原则。 ③ 掌握供应链管理决策与策略。 ④ 掌握供应链组织一体化管理的要点。 ⑤ 能够进行供应链采购管理和库存管理。 ⑥ 了解供应链集成管理。 ⑦ 了解国家供应链战略
7	企业管理咨询	① 利用演绎法发现问题，并对问题进行属性分析。 ② 明确诊断目的，进行调查、分析和判断。	① 了解企业管理咨询的发展。 ② 能够发现企业管理中的问题。 ③ 能够对相关问题进行诊断。

续表

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
7	企业管理咨询	③ 熟练使用相应工具进行问题分析和诊断。 ④ 提出问题解决方案，并进行方案的推介	④ 能够在组织内外开展调查和访谈。 ⑤ 能够运用相关工具进行问题分析和问题诊断。 ⑥ 能够根据不同的问题制定相应的解决方案
8	企业文化	① 进行企业文化建设调查。 ② 分析企业文化中的企业价值观、企业精神、企业伦理道德、企业形象。 ③ 进行企业精神命名和内涵提炼。 ④ 结合 CI 设计进行企业文化建设	① 掌握企业文化的基本体系。 ② 掌握企业价值观的内涵。 ③ 掌握企业精神的表达方式。 ④ 能够进行企业形象的表达。 ⑤ 能够进行企业精神命名。 ⑥ 了解企业文化建设的启动时机。 ⑦ 能够进行企业 CI 设计。 ⑧ 了解各国企业文化的特点。 ⑨ 掌握基本的企业文化调查方法

（3）专业拓展课程

主要包括：管理心理学、Python 程序设计、人力资源共享服务、电子商务基础、智慧零售应用、数字营销、商务英语、财务报表分析、商务数据分析、公共关系、团队管理、创新创业训练等领域的内容。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学应贯穿于人才培养全过程。实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动等形式，公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

（1）实训

在校内外进行企业数字化运营、商务礼仪与沟通、数字人力资源管理等实训，包括单项技能实训、综合能力实训、生产性实训等。

（2）实习

在批发、零售、商务服务、互联网和相关服务以及制造行业的企业进行企业运营管理、人员管理、企业数字化管理等实习，包括认识实习和岗位实习。学校应建立稳定、够用的实习基地，选派专门的实习指导教师和人员，组织开展专业对口实习，加强对学生实习的指导、管理和考核。

实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。学校可根据技能人才培养规律，结合企业生产周期，优化学期安排，灵活开展实践性教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和相关专业岗位实习标准要求。

8.1.4 相关要求

学校应充分发挥思政课程和各类课程的育人功能。发挥思政课程政治引领和价值引领作用，在思政课程中有机融入党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史等相关内容；结合实际落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理、创新创业教育等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入课程教学中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时安排

总学时不少于 2500 学时，每 16~18 学时折算 1 学分，其中，公共基础课总学时一般不少于总学时的 25%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%，其中，实习时间累计一般为 6 个月，可根据实际情况集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程的学时累计不少于总学时的 10%。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动按 1 周为 1 学分。

9 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄、工作经验，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外批发业、零售业、商务服务业、互联网和相关服务以及制造业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有工商管理、人力资源管理、市场营销等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或高级工及以上职业技能等级，了

解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校外实验、实训场所基本要求

实验、实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实验、实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实验、实训指导教师配备合理，实验、实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展企业数字化运营、商务礼仪与沟通、数字人力资源管理等实验、实训活动。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）企业数字化运营实训室

配备企业经营沙盘模拟系统、企业数字化管理实训系统等设备设施，用于企业经营沙盘模拟、企业数字化管理、创新创业训练等实训教学。

（2）商务礼仪与沟通实训室

配备镜墙、课桌椅、会议沙发套装等设备设施，用于职业形象、商务交往、商务沟通、商务宴请、会务服务等实训教学。

（3）数字人力资源管理实训室

配备数字人力资源管理实训系统等设备设施，用于数字化招聘与培训、数字化薪酬管理等实训教学。

可结合实际建设综合性实训场所。

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供部门管理、管理咨询、数字化管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开

展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：工商企业管理、数字经济、企业数字化管理、人力资源管理、企业运营管理等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学校和二级院系应建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学校和二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 专业教研组织应建立线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。

学校可结合办学实际，细化、明确学生课程修习、学业成绩、实践经历、职业素养、综

合素质等方面的学习要求和考核要求等。要严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。

接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经职业学校认定，可以转化为相应的学历教育学分；达到相应职业学校学业要求的，可以取得相应的学业证书。